办公印刷耗用品采购公告附件

**附件1：**

 **法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（报名人名称）的在下面签字的（法定人代表姓名、职务）代表本公司授权（报名人名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的采购报名，以本公司名义处理一切与之有关的事务。　　本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日生效，特此声明。

法定代表人签字(或盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

报名单位公章：

附：

被授权人姓名：

职　　　　务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传　　　　真：

电　　　　话：

**附件2：**

**阳 光 宣 言**

一、 不以向华润员工及其亲属提供任何个人利益的方式谋求与华润的合作关系。

二、 不与华润员工就标底、其他单位的投标书等商业秘密及合同中的条款进行私下商谈或者达成默契。

三、 不与其他单位串通投标，不采取恶性竞争等不正当手段竞争业务。

四、 不向华润员工或其请托人、代理人提供好处费、回扣、现金及有价证券、支付凭证、贵重礼物。不向华润员工及其亲属提供可能影响其公正履行职务行为的宴请和娱乐、体育、休闲、旅游活动。

五、 发现本单位人员有向华润员工行贿倾向、建议或行为的，应予以制止、批评教育；发现华润员工有索贿、受贿行为的，应坚决拒绝，并向华润相关领导或纪检监察部门举报。

报名人（盖章）：

 年 月 日

**附件3**

**无不良信用及违法记录证明**

致：华润医药控股有限公司

报名人名称参加项目名称，在此郑重声明：我公司近三年内未因自身的任何违约、违法、不良记录及违反商业道德的行为而导致合同解除或招致法律诉讼。

特此承诺！

报名人（盖章）：

 年 月 日

**附件4**

|  |
| --- |
| 印刷品制作清单 |
| 序号 | 名称 | 规格 | 数量 | 单位 | 预估单价 | 预估总价 |
| 1 | 会议便签 |  | 400 | 本 |  |  |
| 2 | 笔记本 |  | 500 | 本 |  |  |
| 3 | 螺旋记事本 |  | 300 | 本 |  |  |
| 4 | 纸杯 | 9.2 | 20000 | 个 |  |  |
| 5 | LOGO手提袋（中） |  | 1000 | 个 |  |  |
| 6 | LOGO手提袋（小） |  | 1000 | 个 |  |  |
| 7 | 牛皮纸手提袋 |  | 1000 | 个 |  |  |
| 8 | 信封（9号） | 229\*324 | 1000 | 个 |  |  |
| 9 | 信纸 |  | 200 | 本 |  |  |
| 10 | 国旗 | 3号 | 10 | 面 |  |  |
| 11 | 医药司旗 | 3号 | 10 | 面 |  |  |
| 12 | 华润集团旗帜 | 3号 | 10 | 面 |  |  |
| 汇总 | 0 |